POLITIETS EFTERRETNINGSTJENESTE
DANISH SECURITY AND INTELLIGENCE SERVICE

PersonSikkerhedsUndersøgelser

PSU opfølgning 2025

Besvarelse af spørgsmål til PSU Portal efter lancering

10 April 2025

Agenda

1. Velkomst og rammesætning
2. Funktioner under udarbejdelse
3. Migrering af PSWeb-sager
4. Indstilling til undersøgelse
5. Hvad modtager ansøger i deres digitale postkasse?
6. Oplysningsskema
7. Undersøgelsessvar
8. Efterfølgende – KR-fald og Supplerende Samtykke
9. Spørgsmål

Funktioner under udarbejdelse

✓ Sikkerhedstjek som eneste rolle

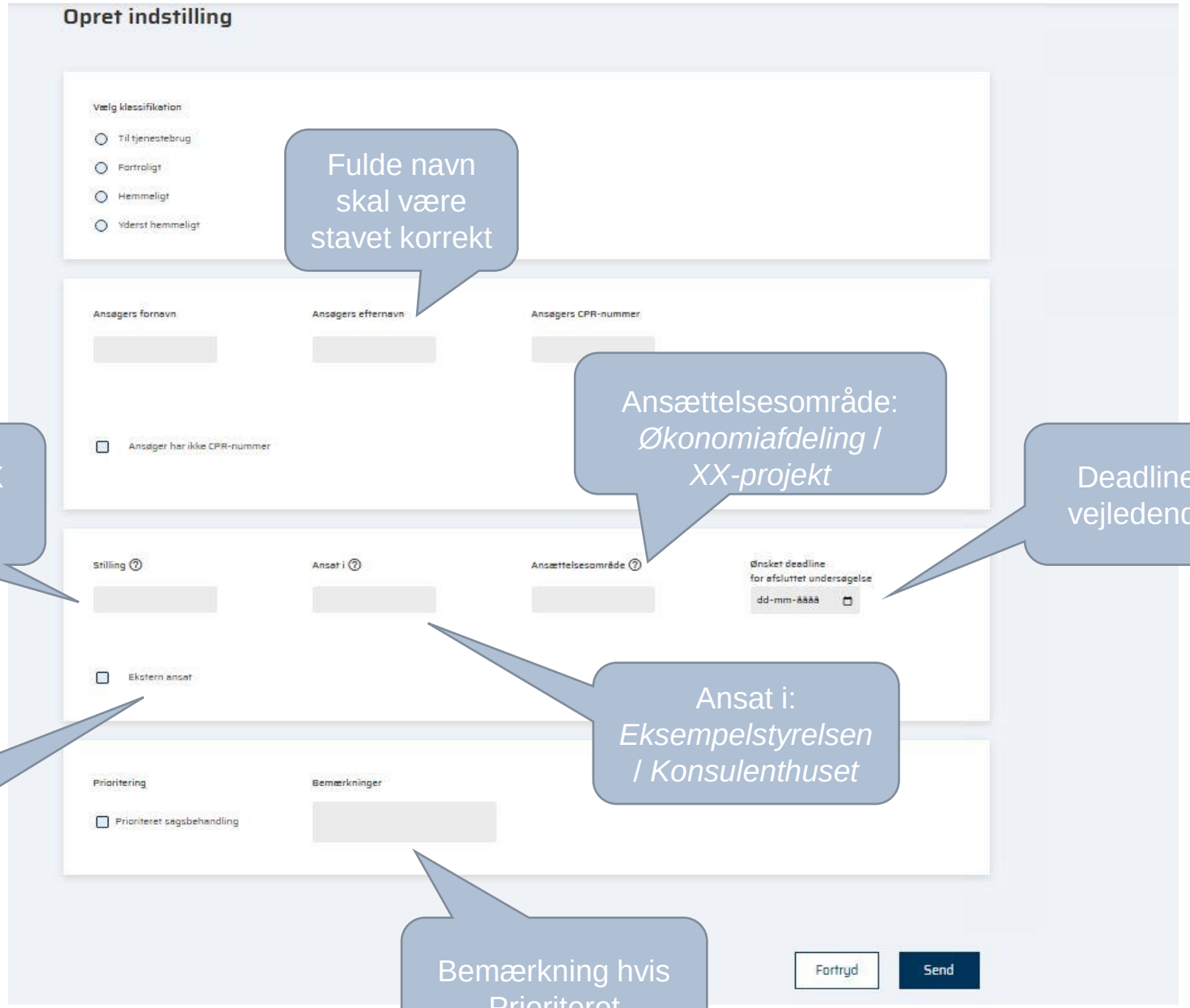
✓ Afsendelse af svar på undersøgelser

1. Prioritering af migrerede sager

2. Oplysningsskemaet: Overlappende perioder på beskæftigelsesområdet

Migreringen af sager fra PSWeb

1. SagsID: MIG / MIG-Y / PSU
2. Lister og overblik; herunder fejl og mangler
    a. Personer på listen I ikke kender
    b. Fremtidige lister
3. Navne fremgår som I har indsendt dem – inkl. stavefejl
4. Alle relationer er blevet til *Ægtefæller*
5. Manglende samtykke fra relationer på migrerede sager


Opret indstilling
Vælg klassifikation
Til tjenestebrug
Fortroligt
Hemmeligt
Yderst hemmeligt
Ansøgers fornavn
Ansøgers efternavn
Ansøgers CPR-nummer
Ansøger har ikke CPR-nummer
Stilling
Ansat i
Ansættelsesområde
Ønsket deadline for afsluttet undersøgelse
dd-mm-åååå
Ekstern ansat
Prioritering
Bemærkninger
Prioriteret sagsbehandling
Fortryd
Send
Fulde navn skal være stavet korrekt
Ansættelsesområde: *Økonomiafdeling / XX-projekt*
Deadline: vejledende
Stilling: F.X elektriker
Ansat i: *Eksempelstyrelsen / Konsulenthuset*
Ekstern Ansat: hvem har arbejdsgiveransvar / et andet cvr-nr?
Bemærkning hvis Prioriteret

Hvad modtager ansøger i deres digitale postkasse?

Du er blevet indstillet til sikkerhedsundersøgelse til **Fortroligt** af Sikkerhedsministeriet.

Du skal inden 22.04.2025 udfylde oplysningsskemaet på https://sikkerhedsgodkendelse.pet.dk.

Har du spørgsmål vedr. din sikkerhedsundersøgelse, skal du kontakte Sikkerhedsministeriet.

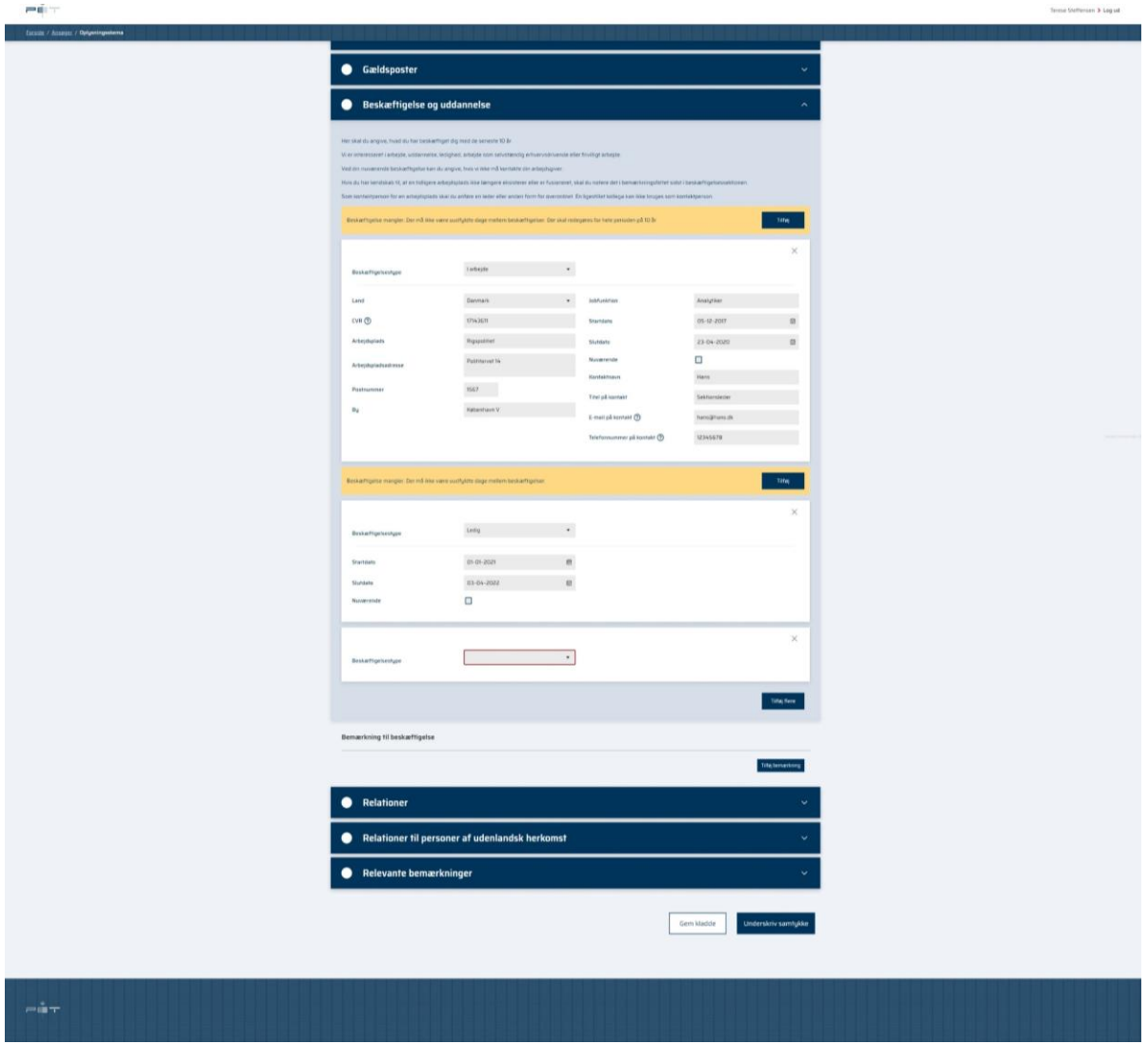
Hvis du vil vide mere om sikkerhedsgodkendelse, kan vi henvise dig til "Sådan bliver du sikkerhedsgodkendt" på https://www.pet.dk/sikkerhedsgodkendelse.
Her fremgår det bla., at en sikkerhedsgodkendelse kun er gældende til den specifikke myndighed, du skal arbejde for eller ansættes i. Dermed vil du, hvis du skal arbejde for forskellige myndigheder, opleve at blive indstillet til flere sikkerhedsundersøgelser.

Hvis du ikke kan eller er fritaget for at benytte det digitale oplysningsskema, skal du kontakte Sikkerhedsministeriet, der kan bistå dig med at udfylde skemaet på anden vis.

Med venlig hilsen

Oplysningsskemaet

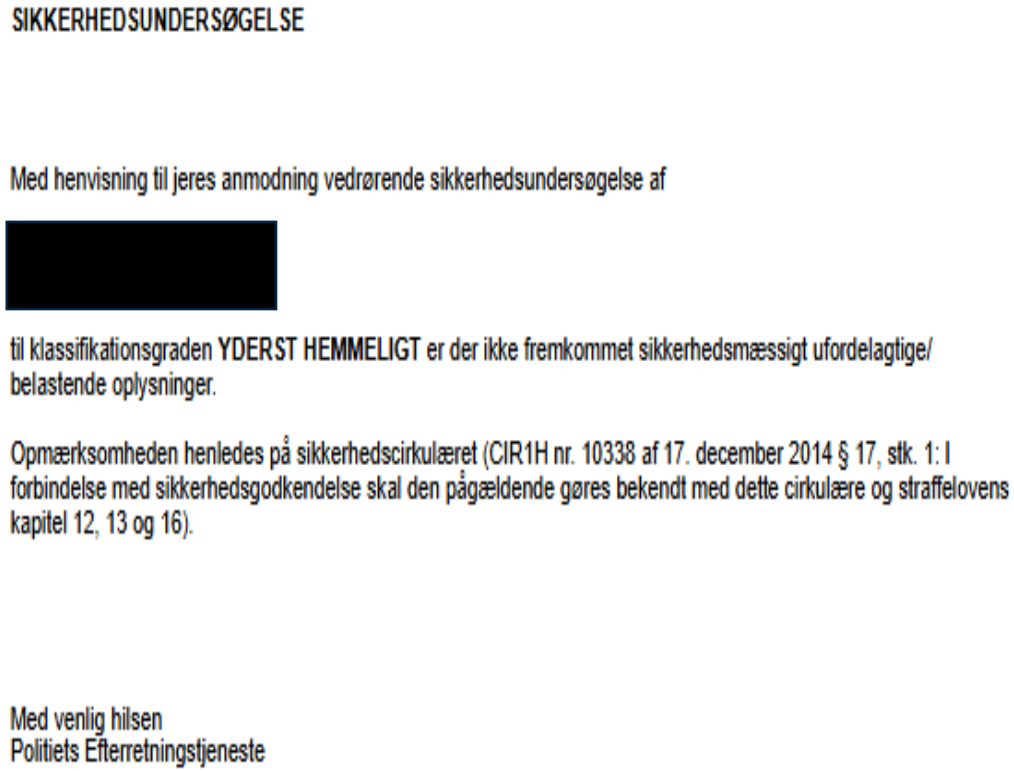
1. Ansøger har tekniske vanskeligheder
2. Ansøger har forståelsesmæssige vanskeligheder



Undersøgelsessvar og Standardskabeloner

De skabeloner vi arbejder med ved svar:

1. Intet at bemærke
2. Relevante afgørelser
   Hvor der vedlægges udskrifter fra KR om ansøger
3. Vedlagte bilag
   Hvor der vedlægges relevante bilag om fx økonomi eller udlandsophold på næstfølgende sider
4. Relevante oplysninger om nære relationer
   Hvor der medsendes oplysninger om relationer, fx ægtefælles KR



SIKKERHEDSUNDERSØGELSE

Med henvisning til jeres anmodning vedrørende sikkerhedsundersøgelse af

[redacted]

til klassifikationsgraden **YDERST HEMMELIGT** er der ikke fremkommet sikkerhedsmæssigt ufordelagtige/belastende oplysninger.

Opmærksomheden henledes på sikkerhedscirkulæret (CIR1H nr. 10338 af 17. december 2014 § 17, stk. 1: I forbindelse med sikkerhedsgodkendelse skal den pågældende gøres bekendt med dette cirkulære og straffelovens kapitel 12, 13 og 16).

Med venlig hilsen
Politiets Efterretningstjeneste

Supplerende samtykke: ny eller manglende relation



KR-fald og Supplerende Samtykke

1. Sagen sættes af os til Status ***Genbehandles***
2. I modtager et ‘Svar på Sikkerhedsundersøgelse’

   KR-Fald: Navn og relevante oplysninger på side 2
3. I skal træffe ny afgørelse ud fra de nye oplysninger
4. Opdatere PSU Portal med ny Status: ***Godkendt***

   eller **Godkendt > *Inddrag***

Øvrige svar

Handling påkrævet:

Hvis indstillingen er fejlet på ansøgers relation,
vil I modtage en mail i digital post. Emnefeltet vil være ”Handling påkrævet”.

HUSK:

Vi opdaterer dokumenterne på hjemmesiden jævnligt – pas på med at downloade.

Spørgsmål og afslutning

Send gerne feedback og øvrige spørgsmål

pet-personsikkerhed@politi.dk